



บริษัท ชูไค จำกัด (มหาชน)  
**CHU KAI PUBLIC COMPANY LIMITED**

**THE CRANE**

เลขที่ 44/88 หมู่ที่ 1 ตำบลศิระชะจรเข้ใหญ่ อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทร (662) 715-0000 โทรสาร (662) 715-0055

44/88 Moo 1, Srisachorakheyai, Bangsaothong, Samutprakarn 10570 TEL (662) 715-0000 FAX (662) 715-0055

E-mail: [personnel@chukai.co.th](mailto:personnel@chukai.co.th) website: <http://www.chukai.co.th>

คำชี้แจง ผู้สมัครที่มีความรู้ภาษาอังกฤษ หรือผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ให้กรอกใบสมัครเป็นภาษาอังกฤษ

**Notice** The applicant who has knowledge of English or bachelor degree graduated should fill in English

บริษัทฯ ทำงานตั้งแต่วันจันทร์- วันเสาร์ (Working day on Mon – Sat )

**ใบสมัครงาน**

**EMPLOYMENT APPLICATION**

ตำแหน่งที่สมัคร 1. Position applied 1 .....	ตำแหน่งที่สมัคร 2. Position applied 2 .....
เงินเดือนที่ต้องการ Expected salary .....	<input type="checkbox"/> ในเขตกรุงเทพมหานคร In Bangkok <input type="checkbox"/> อื่นๆ แล้วแต่บริษัทจะพิจารณา As company's requirement
	ข้าพเจ้าพร้อมจะทำงานที่ I am ready to work

รูปถ่าย 1" หรือ 2"  
 Photo 1" or 2"

**ประวัติส่วนตัว  
 (PERSONAL DATA)**

ชื่อ - นามสกุล นาย/นาง/นางสาว (ภาษาไทย) .....

Name & Surname Mr./Mrs./Miss (English) .....

วัน เดือน ปี เกิด Date of Birth .....	เพศ <input type="checkbox"/> ชาย Sex Male <input type="checkbox"/> หญิง Female	อายุ Age .....	สัญชาติ Nationality .....	เชื้อชาติ Race .....	ศาสนา Religion .....	ส่วนสูง (Cms.) Height .....	น้ำหนัก (Kgs.) Weight .....	สถานที่เกิด Place of Birth .....
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

เลขที่บัตรประชาชน Identification card No.....

สถานที่ออกบัตร Issued at .....

เบอร์โทรศัพท์ Telephone number

บ้าน Home .....

วันที่ออกบัตร Date issued .....

วันหมดอายุ Date expired .....

โทรศัพท์มือถือ Mobile phone .....

E-mail: .....

ที่อยู่ปัจจุบัน (Present address) .....

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (Registered address) .....

ที่พักอาศัย Residence

อยู่กับบิดามารดา Parent's house

บ้านของตนเอง Own house

หอพัก Boarding-house

บ้านเช่า Rented house

อื่นๆ Others .....

สถานภาพการสมรส Marital Status

โสด Single

สมรส Married

สมรสไม่จดทะเบียน No Marital Registration

หม้าย Widowed

หย่า Divorced

แยกกันอยู่ Separated

ถ้าสมรสแล้วคู่สมรสมีรายได้หรือไม่? If married does the spouse has income?

มี Yes .....

ไม่มี No.

บาท/เดือน Per/Month

จำนวนบุตร ..... คน	อายุของบุตรตามลำดับ	ลำดับที่ No.	1	2	3	4	5	6
Number of children	Age of each respective	อายุ Age.						

สถานภาพทางทหาร  ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว  ได้รับการยกเว้น เพราะ  อื่นๆ โปรดระบุ

Military Service Status Completed military service Exempted, because Others

**ข้อมูลทางครอบครัว**  
**FAMILY DATA**

รายละเอียดครอบครัว Family details	ชื่อ - นามสกุล First name - Last name	อายุ Age	อาชีพ / ตำแหน่ง Occupation / Position	ที่ทำงาน Office	โทรศัพท์ Tel.
ภรรยา / สามี (Wife / Husband)					
บิดา (Father)					
มารดา (Mother)					
พี่ ..... คน					
น้อง ..... คน					
Brothers & Sisters					

กรณีเร่งด่วนติดต่อ (In case of emergency, please notify)

ชื่อ - นามสกุล (Name - Surname) ..... ความสัมพันธ์ (Relationship) .....

ที่อยู่ (Address) ..... โทรศัพท์ (Tel. No) .....

**ประวัติการศึกษา**  
**EDUCATION BACKGROUND**

ระดับการศึกษา Level of education	ระยะเวลา Period		ชื่อสถานศึกษา และที่ตั้ง Name of institute and location	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ Certificate / Diploma / Degree	วิชาเอก Major subject	เกรดเฉลี่ย GPA
	ตั้งแต่ From	ถึง To				
ประถมศึกษา Primary School						
มัธยมศึกษาตอนต้น / ปลาย High School						
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ Vocational Certificate						
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง Vocational Diploma						
ปริญญาตรี Bachelor degree						
ปริญญาโท หรือสูงกว่า Master's degree or Higher						

**การฝึกอบรม / สัมมนา**  
**TRAINING / SEMINAR**

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม / สัมมนา Courses / Seminars	ชื่อหน่วยงาน, สถาบันการฝึกอบรม / สัมมนา Organizers / Companies	วุฒิที่ได้รับ Certificate received	ระยะเวลา Duration

**ความสามารถทางภาษา (โปรดระบุ ดีมาก, ดี, พอใช้)**  
**LANGUAGE ABILITY (PLEASE IDENTIFY EXCELLENT, GOOD, FAIR)**

ภาษา Language	การฟัง Listening	การพูด Speaking	การอ่าน Reading	การเขียน Writing
อังกฤษ (English)				
อื่นๆ (Others) .....				
อื่นๆ (Others) .....				

**ทักษะอื่นๆ**  
**OTHER SKILLS**

ทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ Computer skills .....	พิมพ์ดีด Typing
กีฬา Sports .....	ภาษาไทย      คำ/นาที      ภาษาอังกฤษ      คำ/นาที Thai              W/M              English              W/M
ความสามารถพิเศษอื่นๆ Other special skills .....	การใช้เครื่องใช้สำนักงาน Office Equipment .....

ท่านมีรถยนต์ / มอเตอร์ไซด์ส่วนตัวที่สามารถนำมาใช้ในธุระของบริษัทหรือไม่?  
Do you have a car / motorcycle available for company business?

รถยนต์       มี                                       ไม่มี                                      มอเตอร์ไซด์       มี                                       ไม่มี  
Car                      Yes.                      No.                      Motorcycle                      Yes.                      No.

ท่านมีใบขับขี่หรือไม่?  
Do you hold a driving license?

รถยนต์       มี                                       ไม่มี                                      มอเตอร์ไซด์       มี                                       ไม่มี  
Car                      Yes. ....                      No.                      Motorcycle                      Yes. ....                      No.

## ประวัติการทำงาน

## PROFESSIONAL EXPERIENCE

กรุณาเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต (From the most current)

ชื่อสถานที่ทำงาน (Company's name)..... ตำแหน่งงาน (Position) .....

ประเภทการจ้างงาน (Type of employment)  ประจำ/Full time  ชั่วคราว/Contract  ฝึกงาน/Internship โทรศัพท์ (Telephone) .....

วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน (Starting date) ...../...../..... วัน เดือน ปี ที่ลาออก (Leaving date) ...../...../.....

เงินเดือน (Salary) ..... รายได้พิเศษอื่นๆ (Allowances) ..... เหตุผลในการลาออก (Reason for leaving) .....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ (Job description & responsibility) .....

ชื่อสถานที่ทำงาน (Company's name)..... ตำแหน่งงาน (Position) .....

ประเภทการจ้างงาน (Type of employment)  ประจำ/Full time  ชั่วคราว/Contract  ฝึกงาน/Internship โทรศัพท์ (Telephone) .....

วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน (Starting date) ...../...../..... วัน เดือน ปี ที่ลาออก (Leaving date) ...../...../.....

เงินเดือน (Salary) ..... รายได้พิเศษอื่นๆ (Allowances) ..... เหตุผลในการลาออก (Reason for leaving) .....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ (Job description & responsibility) .....

ชื่อสถานที่ทำงาน (Company's name)..... ตำแหน่งงาน (Position) .....

ประเภทการจ้างงาน (Type of employment)  ประจำ/Full time  ชั่วคราว/Contract  ฝึกงาน/Internship โทรศัพท์ (Telephone) .....

วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน (Starting date) ...../...../..... วัน เดือน ปี ที่ลาออก (Leaving date) ...../...../.....

เงินเดือน (Salary)..... รายได้พิเศษอื่นๆ (Allowances) ..... เหตุผลในการลาออก (Reason for leaving) .....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ (Job description & responsibility) .....

ท่านจะเริ่มงานกับบริษัทฯ ได้เมื่อไร ถ้ามีตำแหน่งให้

When can you start working with us, if employed? .....

บุคคลค้ำประกัน  โดยให้คุณ..... ความสัมพันธ์ .....

สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง .....

 ไม่สามารถหาบุคคลค้ำประกันได้เนื่องจาก.....

\*\*\* คุณสมบัติคนค้ำประกัน: 1. ข้าราชการระดับ C5 ขึ้นไป (กรณีทหาร/ตำรวจ ยศร้อยตรีขึ้นไป)

2. พนักงานรัฐวิสาหกิจ / พนักงานบริษัทเอกชน ต้องมีรายได้มากกว่า 2 เท่าของรายได้ที่พนักงานได้รับกับบริษัท นี้  
(ใช้ผู้ค้ำได้ไม่เกิน 2 คน)

ข้อความเพิ่มเติม

FURTHER INFORMATION

- 1) ท่านเคยถูกให้ออกจากงานหรือไม่?  ไม่เคย  เคย เพราะ .....
- Have you ever been discharged from employment for any reason? No. Yes.
- 2) ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?  ไม่เคย  เคย
- Have you ever been seriously ill or contracted with contagious disease? No. Yes.
- ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค  
If yes, explain fully .....
- 3) ท่านเคยได้รับโทษทางอาญาหรือจำคุกหรือเป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่?  ไม่เคย  เคย .....
- Have you ever been arrested or convicted for any offense or crime or bankrupt? No. Yes.
- 4) ขณะนี้คุณตั้งครรภ์หรือไม่?  ไม่ใช่  ใช่
- Are you pregnant? No. Yes.
- 5) เพื่อน คนรู้จักหรือญาติที่ทำงานในบริษัทนี้  
Relatives and/or friends who are working in this company .....
- 6) ท่านเป็นสมาชิกของสมาคมหรือองค์กรอาชีพอะไร และตำแหน่งอะไร  
What associations or professional organizations are you a member of and what positions do you hold? .....
- 7) กรณีหักเงินประกันการทำงาน  ไม่ตัดข้อ  ตัดข้อเนื่องจาก .....
- If the insurance deduction. Agree Failure.
- 8) ท่านมีภาระหนี้สินที่ต้องรับผิดชอบหรือไม่  บัตรเครดิต  บ้าน  รถยนต์  อื่นๆ .....
- You have the obligation to be responsible or not Credit home Car other
- 9) หากทางบริษัทได้รับความเสียหายจากการกระทำของพนักงานไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมด  
 ไม่ตัดข้อ  ตัดข้อเนื่องจาก.....
- 10) ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดในใบสมัครงานทั้งหมดแล้ว ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด  
 ไม่ตัดข้อ  ตัดข้อเนื่องจาก.....

\*\*\*ผู้สมัครที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องยินยอมให้ทางบริษัทฯ ตรวจสอบประวัติอาชญากรรมและทดสอบหาสารเสพติดเบื้องต้นตามนโยบายของบริษัทฯ

คำแนะนำในการวาดแผนที่พักอาศัย

- 1) วาดแผนที่โดยระบุ ถนน ซอย จุดสังเกตที่เห็นได้ชัดเจน
- 2) ให้ระบุว่า สถานที่ใดเป็นบ้านพักอาศัยของผู้สมัคร โดยทำเครื่องหมาย **X** ไว้ และระบุเลขที่บ้าน เลขห้อง/ชั้น/ตึก/อาคาร/จังหวัด โดยละเอียด
- 3) หากมีการเปลี่ยนแปลงที่พักอาศัยปัจจุบัน ให้แจ้งบริษัท โดยทันที

## แผนที่พักอาศัยปัจจุบัน

เขียน ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่จะอ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติหรือนายจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

List names, addresses, telephone and occupation of 2 references (other than relatives or former employers) who know you.

1. ....
2. ....

ผู้แนะนำ / ผู้รับรอง (Recommended by / Guaranteed by)

ชื่อ - นามสกุล (First name - Last name) ..... ความสัมพันธ์ (Relationship) .....

ตำแหน่ง (Position) ..... ที่อยู่ทำงาน / โทรศัพท์ (Address office / Tel. No.) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดในใบสมัครนี้ เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทฯ จ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true. If any is found to be untrue after engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.

.....  
ลายมือชื่อผู้สมัคร (Applicant's signature)  
.....

## แบบสอบถาม

1. ท่านได้รับอะไรจากสถาบันการศึกษา ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของท่านในอนาคต

.....

.....

.....

2. กรุณาเล่าถึงความสำเร็จที่ผ่านมา ที่ท่านมีความภูมิใจสูงสุด

.....

.....

.....

3. กรุณาเล่าถึงความล้มเหลว/ความผิดหวัง/อุปสรรค ในการทำงานที่ผ่านมาของท่าน

.....

.....

.....

4. คุณสมบัตินี้เด่นของท่านมีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

5. ในทัศนะของท่าน ท่านชอบทำงานกับผู้บังคับบัญชาที่มีลักษณะผู้นำแบบใด

.....

.....

.....

6. ท่านคิดว่ายังมีจุดอ่อนเรื่องใดบ้างที่ยังต้องปรับปรุงให้ดีขึ้น

.....

.....

.....

7. ท่านตั้งเป้าหมายในชีวิตส่วนตัวไว้อย่างไร

.....

.....

.....

8. ลักษณะงานแบบใดที่ท่านชอบ และคิดว่าสำคัญกับท่าน เพราะสาเหตุใด

.....

.....

.....